



Commune d'ARCHAMPS
RECRUTE
CHARGE(E) DE MISSION URBANISME

Vos missions

Commune d'environ 3 000 habitants. Notre commune est membre de la Communauté de Communes du Genevois au sein de laquelle un SCOT a été approuvé le 13 décembre 2013. Notre commune est située sur un territoire stratégique à proximité de Genève. Notre Village est rural (zone Natura 200, petite station de ski du Salève) tout en abritant la technopole d'Archamps ont les enjeux de développement nécessitent un approche tant juridique qu'économique.

Sous la responsabilité de la Directrice Générale des Services vous assurerez les missions suivantes :

1- Instruction des autorisations d'urbanisme

Renseigner et conseiller le public et les professionnels ;
Instruire les demandes d'autorisation d'urbanisme (DP, CU, DIA, PA) ;
Préparer les dossiers de permis de construire et assurer leur liaison avec le service instructeur de la communauté de communes;
Vérifier et contrôler la conformité des constructions et des aménagements ;
Instruire les procédures pré-contentieuses ;
Suivre la fiscalité de l'urbanisme.

2- Suivi des projets d'aménagement du territoire

Apprécier la faisabilité technique des projets d'aménagement du chef-lieu et apporter un conseil technique et administratif en amont des projets ;
Veiller au respect des engagements contractuels et des objectifs de la collectivité en phase de mise en œuvre ;
Participer au suivi administratif, technique et financier des projets ;
Monter et suivre les dossiers de subventions ;
Participer aux réunions de chantiers et aux comités techniques des différents projets d'aménagement du chef-lieu, particulièrement sur le projet de construction d'un groupe scolaire ;
Etre le référent de la collectivité auprès des assistants à maîtrise d'ouvrage, équipes de maîtrise d'œuvre et partenaires extérieurs.

3- Piloter la révision générale du PLU lancée en mars 2016

Accompagner les dernières étapes de la procédure de révision du PLU (consultation, enquête publique, approbation) ;
Etre le référent de la collectivité auprès du bureau d'études ;
Veiller à la sécurité juridique de la procédure

Votre profil

- BAC + 2 minimum avec une spécialisation en urbanisme ou aménagement du territoire ;
- Expérience significative en matière d'instruction des ADS ;
- Très bonne connaissance du droit de l'urbanisme ;

- Maîtrise des logiciels bureautique, SIG et R'ADS ;
 - Savoirs-être habituels (autonomie, rigueur, disponibilité, discrétion).
-

Lieu de travail : ARCHAMPS

Date de recrutement : 1^{er} avril 2019

Temps de travail : 35 heures

Type de recrutement : fonctionnaire ou contractuel de droit public

Grade : rédacteurs, ou adjoint administratif principal 1^{ère} ou 2^{ème} classe

Adresser votre candidature et votre curriculum vitae à :

M. le Maire

1 place de la mairie – BP 40

74160 ARCHAMPS

rh@mairie-archamps.fr

Avant le 8 mars 2019